

UPUTE ZA PRIJAVU

Prijave obuhvaćaju:

- obrazac za prijavu programa (Obrazac F-2),
- obrazac za prijavu za studenta pojedinca, grupe studenata ili studentske udruge (Obrazac SP-1, Obrazac GS-1, Obrazac SU-1),
- popratnu dokumentaciju.

Navedeni obrasci za prijavu nalaze se na mrežnoj stranici Studentskog zbora (student.veleri.hr) te se tamo mogu i preuzeti.

Ispunjeni obrazac za prijavu programa (Obrazac F-2) prilažu svi podnositelji prijave neovisno o tomu radi li se o studentu pojedincu, grupi studenata ili studentskoj udruzi.

Uz ovaj obrazac, student pojedinac ispunjava i prilaže obrazac za prijavu za studenta pojedinca (Obrazac SP-1), grupa studenata ispunjava i prilaže obrazac za prijavu grupe studenata (Obrazac GS-1), a studentska udruga obrazac za prijavu studentske udruge (Obrazac SU-1).

Svi obrasci obvezno moraju biti potpisani od strane voditelja programa.

Uz obrasce za prijavu potrebno je priložiti sljedeću popratnu dokumentaciju:

1. Dokumentacija koju prilažu prijavitelji – studentske udruge odnosno studentske organizacije:

- Opis studentske udruge odnosno studentske organizacije (ukratko navesti čime se udruga bavi).
- Rješenje o upisniku u registar udruga na Veleučilištu u Rijeci.
- Potvrda o upisu voditelja programa u tekuću akademsku godinu Veleučilišta u Rijeci.
- Minimalno dvije najpovoljnije ponude za svaku stavku (vrstu troška) sukladno podacima iz financijskog plana programa.
- Dokumentaciju iz koje su vidljiva sredstva osigurana iz drugih izvora, ukoliko takva sredstva postoje.
- Preporučeno je priložiti podatke:
 - o *Aktivnosti studentske udruge, odnosno studentske organizacije.*
 - o *Primjeri pojavljivanja studentske udruge, odnosno studentske organizacije u medijima.*
 - o *CV stručnih suradnika studentske udruge, odnosno studentske organizacije.*

2. Dokumentacija koju prilažu prijavitelji – grupe studenata:

- Opis grupe studenata i njihovog područja rada (ukratko navesti čime se grupa bavi).
- CV svih članova grupe studenata.
- Potvrda o upisu voditelja i ostalih članova programa u tekuću akademsku godinu Veleučilišta u Rijeci.
- Minimalno dvije najpovoljnije ponude za svaku stavku (vrstu troška) sukladno podacima iz financijskog plana programa.
- Dokumentaciju iz koje su vidljiva sredstva osigurana iz drugih izvora, ukoliko takva sredstva postoje.
- Preporučeno je priložiti:
 - o *Podatke o aktivnosti grupe studenata.*

- *Primjeri pojavljivanja grupe studenata u medijima.*
- *CV stručnih suradnika grupe*

3. Dokumentacija koju prilažu prijavitelji – studenti pojedinci:

- CV studenta pojedinca.
- Potvrda o upisu voditelja programa u tekuću akademsku godinu Veleučilišta u Rijeci.
- Minimalno dvije najpovoljnije ponude za svaku stavku (vrstu troška) sukladno podacima iz financijskog plana programa.
- Dokumentaciju iz koje su vidljiva sredstva osigurana iz drugih izvora, ukoliko takva sredstva postoje.
- Preporučeno je priložiti:
 - *Podatke o prijašnjoj aktivnosti studenta pojedinca.*
 - *Primjeri pojavljivanja studenta pojedinca u medijima.*
 - *CV stručnih suradnika*

Fakultativnu popratnu dokumentaciju čine mišljenja, preporuke, pohvalnice, priznanja, diplome izdane od sveučilišnih i državnih institucija, nevladinih udruga, međunarodnih organizacija, akademskih, gospodarstvenih i drugih stručnjaka te ostali slični dokumenti.

DODATNE NAPOMENE

- Prijavitelji čiji programi ostvare pravo na potporu obvezni su u roku od petnaest (15) dana po objavi rezultata Natječaja potpisati Ugovor o korištenju dodijeljenih sredstava, kojim će se propisati prava i obveze između prijavitelja programa i Studentskog zbora.
- Ugovor o korištenju dodijeljenih sredstava potpisuje se u prostorijama Studentskog zbora, na adresi Vukovarska 58, 51000 Rijeka.
- Programi koji ostvare pravo na potporu obvezuju se istaknuti logo Studentskog zbora tijekom provedbe programa na za to predviđenim mjestima. Studentski zbor zadržava pravo sudjelovati u medijskoj prezentaciji programa.
- Studentski zbor nije u obvezi prijavljeni program financirati u stopostotnom (100%) iznosu. Odobrena financijska sredstva temeljem ovog Natječaja namijenjena su za pojedinu točno određenu stavku specificiranu u troškovima projekta i navedenu u financijskom planu projekta, te se ne mogu utrošiti na druge stavke, odnosno namjene.
- Studentski zbor zadržava pravo da prijavitelja programa uputi na povoljniju ponudu ukoliko utvrdi da ona postoji.